



PA Gefle Studentförening

Styrelsemöte 01-04-25 klockan 16:30 på Högskolan i Gävle
Protokoll nr 4.

Närvarande:

Stella Berglund, ordförande

Emilia Jacobson, vice ordförande

Julia Nyberg, vice näringslivsansvarig

Lukas Englund, vice eventansvarig

Ida Falck, utbildningsansvarig.

Alexander Lundqvist, kommunikationsansvarig

Elin Sandegård, marknadsföringsansvarig

Närvarande utan rösträtt:

Mötesordförande: Stella Berglund

Mötessekreterare: Emilia Jacobson

Bilageförteckning

FORMALIA

§ 1 Mötets öppnande

Mötesordförande Stella Berglund hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 16:56

§ 2 Genomgång av dagordning

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

§ 3 Val av mötesordförande

Mötet väljer **Stella Berglund** till mötesordförande.

§ 4 Val av mötessekreterare

Mötet väljer **Emilia Jacobson** till mötessekreterare.

§ 5 Val av justeringsperson

Mötet väljer **Lukas Englund** till justeringsperson.

§ 6 Anmälan av förhinder

William Molinder, ekonomiansvarig

Charlie Isestad, näringslivsansvarig

Sebastian Persson, Eventansvarig

§ 7 Veckans runda

–

ÄRENDEN

§ 8 Genomgång av föregående beslutspunkter

§ 9 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande

- uppdaterat föreningsdokument och skickat in de uppdaterade dokumenten
- skrivit klart verksamhetsbidraget och ska skickas in ikväll
- svarat på mail
- bokat ordförandeträff 2 maj

Vice Ordförande

- hämtat ut styrelse kläder
- bokat ordförandeträff 2 maj

Ekonomiansvarig

-

Näringslivsansvarig

- mailat med kåren, bestämt att arbetsmarknadsdagen blir vecka 46, på torsdag. Det behövs planeras kring datum med sittning kring detta.

Eventansvarig

- börjat planera inför kommande sittning
- kollat datum för en extra sittning men behöver nog skjutas på till nästa termin

Utbildningsansvarig

- mailat samarbetspartner om utbildning för medlemmar
- ska ha möte med kåren och låta styrelsen svara på frågor inför detta

Kommunikationsansvarig

- lagt ut påminnelser om registrering till kurser i höst
- påmint om ansökan för projektgrupp inför examenssittning
- ska lägga ut gruppfoto på styrelsen

Marknadsföringsansvarig

- fixat med hemsidan
- varit hos samarbetspartner och skrivit på avtal samt gett ut info till event om denna samarbetspartner angående möjlig aktivitet
- skickat ut förfrågan till fler företag om medlemsförmåner - 1 ny än så länge.

§ 10 Diskussionspunkter

-

§ 11 Besluts punkter

-

§ 12 Övriga punkter

- ska vi fixa en verksamhetsplan till hemsidan - ja
- marknadsföring ska fixa en beskrivning till stödmedlem till kommande möte

§ 13 Nästa möte

V. 16, 15/04-25, klockan 16:30.

§ 14 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 17:21.

UNDERSKRIFTER

Mötessekreterare, Emilia Jacobson

Ordförande, Stella Berglund

Justeringsperson, Lukas Englund
