



# PA Gefle Studentförening

Styrelsemöte 22/1-26 klockan 16:30 på Högskolan i Gävle  
Protokoll nr 18.

---

## **Närvarande:**

Stella Berglund, ordförande

Emilia Jacobson, vice ordförande

Charlie Isestad, näringslivsansvarig

Sebastian Persson, Eventansvarig

Lukas Englund, vice eventansvarig

Ida Falck, utbildningsansvarig.

Alexander Lundqvist, kommunikationsansvarig

Elin Sandegård, marknadsföringsansvarig

## **Närvarande utan rösträtt:**

**Mötesordförande:** Stella Berglund

**Mötessekreterare:** Emilia Jacobson

### FORMALIA

#### § 1 Mötets öppnande

Mötesordförande Stella Berglund hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 16:47

#### § 2 Genomgång av dagordning

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

#### § 3 Val av mötesordförande

Mötet väljer **Stella Berglund** till mötesordförande.

#### § 4 Val av mötessekreterare

Mötet väljer **Emilia Jacobson** till mötessekreterare.

#### § 5 Val av justeringsperson

Mötet väljer **Sebastian Persson** till justeringsperson.

#### § 6 Anmälan av förhinder

William Molinder, ekonomiansvarig

Julia Nyberg, vice näringslivsansvarig

#### § 7 Veckans runda

–

### ÄRENDEN

#### § 8 Genomgång av föregående beslutspunkter

#### § 9 Rapport från styrelsen samt valberedning

#### Ordförande

- varit på gästföreläsning
- bokat restaurang och bowling till avslutningsmiddagen
- kontakt med valberedning gällande byte av styrelse

#### Vice Ordförande

- varit på gästföreläsning

- kontakt med valberedning gällande byte av styrelse
- fixat om medlemskapen i Hitract samt godkänt medlemskap
- Haft kontakt med ansvarig för förrådet och bytt åtkomst dit

### **Ekonomiansvarig**

- 

### **Näringslivsansvarig**

- mailat

### **Eventansvarig**

- skapat en springklubb och genomfört en springtur

### **Utbildningsansvarig**

- fixat inför gästföreläsning och workshop
- genomfört gästföreläsning
- fixat med utbildning inför kommande termin

### **Kommunikationsansvarig**

- lagt ut på instagram
- ska marknadsföra inför workshop

### **Marknadsföringsansvarig**

- inventerat
- städat i förrådet

### **§ 10 Diskussionspunkter**

- 

### **§ 11 Beslutspunkter**

### **§ 12 Övriga punkter**

- P riks möte för nästa styrelse
- gå igenom alla överlämningsdokument
- förslag på plats för överlämnings middag

### **§ 13 Nästa möte**

V. -, -/- —, klockan -:-

### **§ 14 Mötets avslutande**

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 17:42.

## UNDERSKRIFTER

---

**Mötessekreterare, Emilia Jacobson**

---

**Ordförande, Stella Berglund**

---

**Justeringsperson, Sebastian Persson**

---