



PA Gefle Studentförening

**Styrelsemöte 12-11-25 klockan 16:00 på Högskolan i Gävle
Protokoll nr 15.**

Närvarande:

Stella Berglund, ordförande

Emilia Jacobson, vice ordförande

William Molinder, ekonomiansvarig

Charlie Isestad, näringslivsansvarig

Julia Nyberg, vice näringslivsansvarig

Sebastian Persson, Eventansvarig

Lukas Englund, vice eventansvarig

Ida Falck, utbildningsansvarig.

Alexander Lundqvist, kommunikationsansvarig

Närvarande utan rösträtt:

Mötesordförande: Stella Berglund

Mötessekreterare: Emilia Jacobson

FORMALIA

§ 1 Mötets öppnande

Mötesordförande Stella Berglund hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 16:03

§ 2 Genomgång av dagordning

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

§ 3 Val av mötesordförande

Mötet väljer **Stella Berglund** till mötesordförande.

§ 4 Val av mötessekreterare

Mötet väljer **Emilia Jacobson** till mötessekreterare.

§ 5 Val av justeringsperson

Mötet väljer **Alexander Lundqvist** till justeringsperson.

§ 6 Anmälan av förhinder

Elin Sandegård, marknadsföringsansvarig

§ 7 Veckans runda

—

ÄRENDEN

§ 8 Genomgång av föregående beslutspunkter

§ 9 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande

- mailat priks om ett ärende
- satt en valberedning samt tagit bild och lagt ut detta på instagram
- skrivit ut inför hr dagen
- köpt presentkort till utskott och vinnare på HR dagen

Vice Ordförande

- satt en valberedning samt tagit bild och lagt ut detta på instagram
- skrivit ut inför hr dagen
- köpt presentkort till utskott och vinnare på HR dagen

Ekonomiansvarig

- bokfört
- betalat fakturor
- gjort underlag för fakturering inför HR dagen

Näringslivsansvarig

- förberett allt inför HR dagen - allt preppat och klart
- ska skapa en utvärdering om HR dagen

Eventansvarig

- planerat HR sittningen
- gjort en video till HR sittningen

Utbildningsansvarig

- väntar på svar från samarbetspartner angående workshop
- mailat angående föreläsning

Kommunikationsansvarig

- marknadsfört HR dagen och sittningen
- lagt ut på valberedningen

Marknadsföringsansvarig

-

§ 10 Diskussionspunkter

-

§ 11 Besluts punkter

§ 12 Övriga punkter

- genomgång och fix inför HR dagen
- öppet styrelsemöte 2 dec

§ 13 Nästa möte

V. 50, 2/12-25, klockan 16:30.

§ 14 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 16:49.

UNDERSKRIFTER

Mötessekreterare, Emilia Jacobson

Ordförande, Stella Berglund

**Justeringsperson, Alexander
Lundqvist**
