



## PA Gefle Studentförening

Öppet styrelsemöte 17/01-2023 klockan 16:30 på Högskolan i Gävle  
Protokoll nr 16.

---

### **Närvarande:**

Albin Törnblad, ordförande

Meia Lindholm, vice ordförande

Emelie Bergqvist, ekonomiansvarig

Tove Lundqvist, näringslivsansvarig

Viktor Olofsson, vice näringslivsansvarig

Hanna Hellman, vice eventansvarig

Emelie Fransson, utbildningsansvarig.

Elsa Dahlgren, kommunikationsansvarig

Jonathan Andersson, marknadsföringsansvarig

### **Övriga närvarande:**

Sanaz Heffner, Sandra Näsström, Anna Berglund, Tove Skogsberg, Stina Heed, Christelle Sandström, Mathilda Franzén, Ida Flink, Agnes Ehrenpreis, Magdalena Nätt, Anna Nygård

**Närvarande utan rösträtt:**

**Mötesordförande:** Albin Törnblad

**Mötessekreterare:** Meia Lindholm

## **Bilageförteckning**

---

### **FORMALIA**

#### **§ 1 Mötets öppnande**

Mötesordförande Albin Törnblad hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 17:21.

#### **§ 2 Genomgång av dagordning**

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

#### **§ 3 Val av mötesordförande**

Mötet väljer **Albin Törnblad** till mötesordförande.

#### **§ 4 Val av mötessekreterare**

Mötet väljer **Meia Lindholm** till mötessekreterare.

#### **§ 5 Val av justeringsperson**

Mötet väljer **Jonathan Andersson** till justeringsperson.

#### **§ 6 Anmälan av förhinder**

Vilma Landemoo (eventansvarig) hade förhinder.

#### **§ 7 Veckans runda**

–

## **ÄRENDEN**

### **§ 8 Genomgång av föregående beslutspunkter**

### **§ 9 Rapport från styrelsen samt valberedning**

#### **Ordförande**

- Beställt pins till styrelsen
- Inventering tillsammans med vice ordförande och ekonomiansvarig
- Förberett årsmöteshandlingar tillsammans med vice ordförande
- Möte med internrevisor och vice ordförande
- Möte med valberedningen

#### **Vice Ordförande**

- Administrativt för medlemskap
  - Kolla medlemskap inför sittningen
  - Hitract
- Planerat kommande styrelsemöten
- Sett över överlämningsdokumentet
- Förberett årsmöteshandlingar tillsammans med ordförande
- Kollat över befattningsbeskrivningarna för nästkommande styrelse
- Inventering tillsammans med ordförande och ekonomiansvarig
- Möte med internrevisor och ordförande

#### **Ekonomiansvarig**

- Inventering tillsammans med ordförande och vice ordförande
- Gjort klart bokföring 2022
- Bokföring av lagret 2022
- Bokat möte med revisor

#### **Näringslivsansvarig**

- Svarat på mejl
- Sett över överlämningsdokumentet

#### **Eventansvarig**

- Kollat över mejlen

### **Utbildningsansvarig**

- Fixat med överlämningsdokumentet
- Kontakt med kåren

### **Kommunikationsansvarig**

- Marknadsfört att söka till styrelsen och jobberbudande
- Överlämningsdokument

### **Marknadsföringsansvarig**

- Film över året
- Svarat på mejl

### **§ 10 Diskussionspunkter**

- X

### **§ 11 Beslutspunkter**

- X

### **§ 12 Övriga punkter**

- Stor Föreningsmöte, 24 januari. Kl 17:00.

### **§ 13 Nästa möte**

V. 7, 14/12-22, klockan 16:30.

### **§ 14 Mötets avslutande**

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 17:30.

### **UNDERSKRIFTER**

---

**Mötessekreterare, Meia Lindholm**

---

**Ordförande, Albin Törnblad**

---

**Justeringsperson, Jonathan  
Andersson**

---