



PA Gefle Studentförening

Styrelsemöte 2024-02-20 klockan 16:06 på Högskolan i Gävle
Protokoll nr 1.

Närvarande:

Malin Johansson, ordförande

Nathalie Cleve, vice ordförande

Colin Brunn, ekonomiansvarig

Fanny Wigge, näringslivsansvarig

Emelia Landin, vice näringslivsansvarig

Cajsa Åström, Eventansvarig

Alma Thomsson, vice eventansvarig

Adine Fredriksson, utbildningsansvarig.

Evelina Dafgård, kommunikationsansvarig

Emilia Jacobson, marknadsföringsansvarig

Närvarande utan rösträtt:

Mötesordförande: Malin Johansson

Mötessekreterare: Nathalie Cleve

Bilageförteckning

FORMALIA

§ 1 Mötets öppnande

Mötesordförande Malin Johansson hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 16:06

§ 2 Genomgång av dagordning

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

§ 3 Val av mötesordförande

Mötet väljer **Malin Johansson** till mötesordförande.

§ 4 Val av mötessekreterare

Mötet väljer **Nathalie Cleve** till mötessekreterare.

§ 5 Val av justeringsperson

Mötet väljer **Colin Brunn** till justeringsperson.

§ 6 Anmälan av förhinder

§ 7 Veckans runda

—

ÄRENDEN

§ 8 Genomgång av föregående beslutspunkter

§ 9 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande

- Börjat med att bli firmatecknare
- Påbörjat ansökan till verksamhetsbidraget
- Överlämning som gick bra
- Fokus på att komma in i allt nytt
- Suttit med mailen

Vice Ordförande

- Administrativt arbete
- Överlämning

Ekonomiansvarig

- Börjat med att bli firmatecknare
- Jobbat med ansökan till verksamhetsbidraget
- Hitract kring betalningar
- Lite bokföring

Näringslivsansvarig

- Överlämning
- Möte tillsammans
- Gått igenom avtal
- Mailat presentationer till samarbetspartners
- Diskuterat arbetsmarknadsdagen

Eventansvarig

- Planerar sittning 1 Mars
- Ska försöka få till förrätt för prisförslaget
- Ska fixa anmälningsformuläret

Utbildningsansvarig

- Har inte haft överlämning än pga feber
- Ska boka in överlämning

Kommunikationsansvarig

- Hade överlämning igår som gick bra
- Mycket i början med nya system och inloggningar
- Kollat vart man kan ha fotograferingen, vill gärna genomföra innan nästa styrelsemöte
- Planerat lite kring fotograferingen

Marknadsföringsansvarig

- Hade överlämning i Fredags som gick bra
- Inlogg på hemsidan samt lagt ut årsprotokoll
- kollat i förrådet
- Planerat inför fotograferingen

§ 10 Diskussionspunkter

- Möte varannan Tisdag ca 16

§ 11 Besluts punkter

§ 12 Övriga punkter

- riksmöte i Göteborg hos Pegasus.
- Skriva på papper för koder till förrådet
- Zoom möte med P-riks
- Revidering av namnet på Marknadsföringsposten. Tar upp inför framtiden och ber alla om förslag på nytt namn.
- Tar upp beställningen kring styrelsetröjor.
- Tar upp kick-off och ber alla komma med förslag till nästa möte.
- Messenger grupper mellan olika poster
- Riks-P på HIG 15-16 Maj

§ 13 Nästa möte

V. 10, 05/03-24, klockan 16:00

§ 14 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 17:20

UNDERSKRIFTER

Mötessekreterare, Nathalie Cleve

Ordförande, Malin Johansson

Justeringsperson, Colin Brunn