



# PA Gefle Studentförening

Styrelsemöte 16-04-24 klockan 16:06 på Högskolan i Gävle  
Protokoll nr 5.

---

## Närvarande:

Malin Johansson, ordförande

Nathalie Cleve, vice ordförande

Colin Brunn, ekonomiansvarig

Fanny Wigge, näringslivsansvarig

Emelia Landin, vice näringslivsansvarig

Cajsa Åström, Eventansvarig

Alma Thomsson, vice eventansvarig

Adine Fredriksson, utbildningsansvarig.

Evelina Dafgård, kommunikationsansvarig

Emilia Jacobson, marknadsföringsansvarig

**Närvarande utan rösträtt:**

**Mötesordförande:** Malin Johansson

**Mötessekreterare:** Nathalie Cleve

## **Bilageförteckning**

---

### **FORMALIA**

#### **§ 1 Mötets öppnande**

Mötesordförande Malin Johansson hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 16:06

#### **§ 2 Genomgång av dagordning**

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

#### **§ 3 Val av mötesordförande**

Mötet väljer **Malin Johansson** till mötesordförande.

#### **§ 4 Val av mötessekreterare**

Mötet väljer **Nathalie Cleve** till mötessekreterare.

#### **§ 5 Val av justeringsperson**

Mötet väljer **Alma Thomsson** till justeringsperson.

#### **§ 6 Anmälan av förhinder**

#### **§ 7 Veckans runda**

—

### **ÄRENDEN**

## **§ 8 Genomgång av föregående beslutspunkter**

## **§ 9 Rapport från styrelsen samt valberedning**

### **Ordförande**

- Ska ha möte med Cult inför Inspark
- Haft möte med Hip kring att ta över deras verksamhet
- Mailat
- Ska på ordförandeträff
- Planerat examenssittning

### **Vice Ordförande**

- Haft möte med Hip kring att ta över deras verksamhet
- Hitract
- Ska på ordförandeträff
- Planerat examenssittning

### **Ekonomiansvarig**

- Fakturerat samarbetspartners
- Bokfört
- Organiserat pärm
- Gått igenom förra årets verksamhetsbidraget
- Ska betala hyresavtal för sittning

### **Näringslivsansvarig**

- Haft möten med förhoppningsvis framtida partners
- Haft möte med eventuell partner
- Förnyat kontrakt
- Mailat
- Preliminärt bokat föreläsning med samarbetspartner

### **Eventansvarig**

- Varit på flertalet utbildningar
- Planerat möte m Cult
- Ska börja planera inspark
- Planerat kring fulsittningen

### **Utbildningsansvarig**

- Mailat
- Ordnat föreläsningen på Schemat
- Mailat kring möte
- Fått frågan kring eventuell till pluggstuga

## **Kommunikationsansvarig**

- Uppdaterat instagram
- Haft fotografering
- Gjort en Tiktok
- Lagt upp evenemanget kring fulsittningen

## **Marknadsföringsansvarig**

- Suttit med medlemsförmåner
- Ska teckna avtal nästa vecka
- Beställt ovvar
- Ska beställa märken

## **§ 10 Diskussionspunkter**

- 

## **§ 11 Beslutspunkter**

- 

## **§ 12 Övriga punkter**

- Kick off- vad alla tyckte, upplevelser och annat
- P-riks vill ha möte med oss, 15-16 Maj kommer Vice ordförande
- Tar upp frågan kring om styrelsen känner att de har någon typ av kompetens som bör utvecklas (för att ta med oss till P-riks)
- Styrelse Trøjorna har kommit
- Möte med Cult kring samarbete inför inspark
- Vi kommer ta över Hip:s verksamhet

## **§ 13 Nästa möte**

V. 18, 29/04-24, klockan 11:00.

## **§ 14 Mötets avslutande**

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 17:02.

## **UNDERSKRIFTER**

---

**Mötessekreterare, Nathalie Cleve**

---

**Ordförande, Malin Johansson**

---

**Justeringsperson, Alma Thomsson**

---