

PA Gefle Studentförening

Årsmöte

Protokoll

Datum: 2023-02-17

Tid: 13:00

Plats: Högskolan i Gävle, sal: 33:202.

Protokoll nr: 18



Närvarande med rösträtt: Andreas Lundqvist, Gabriel Milebacke, Otto Johansson, Colin Brunn, Agnes Ehrenpreis, Magdalena Nätt, Malin Johansson, Filip Heed, Clara Ahlgren, Nathalie Cleve, Stina Heed, Selma Kauppi

Närvarande utan rösträtt: Albin Törnblad, Meia Lindholm, Emelie Bergqvist, Tove Lundqvist, Viktor Olofsson, Vilma Landemoo, Hanna Hellman, Emelie Fransson, Elsa Dahlgren, Jonathan Andersson, Ida Flink, Matilda Franzén, Christelle Sandström

Mötesordförande: Albin Törnblad

Mötessekreterare: Meia Lindholm

Bilageförteckning:

Bilaga 1, Verksamhetsberättelse 2022.

Bilaga 2, Resultatrapport.

Bilaga 3, Balansrapport.

Bilaga 4, Revisionsberättelse.

Bilaga 5, Valberedningens nomineringar.

Bilaga 6, Förslag verksamhetsplan 2023.

Bilaga 7, Budgetförslag 2023.

Bilaga 8, Propositioner 2023.

FORMALIA

1. Mötets öppnande

1.1 Mötets behörighet

Mötet röstar, behörigt fastställt.

2. Yttrande och närvarorätt

3. Val av mötesordförande

Albin Törnblad väljs till Mötesordförande.

4. Val av mötessekreterare

Meia Lindholm väljs till Mötessekreterare.

5. Val av justerare tillika rösträknare (två stycken)

Emelie Fransson och Emelie Bergqvist väljs till justerare och tillika rösträknare.

6. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställs.

ÄRENDEN

7. Verksamhetsberättelse 2022

Ordförande går igenom Verksamhetsberättelse 2022. Se bilaga 1.

Verksamhetsberättelsen godkänd.

8. Ekonomisk berättelse med resultat- och balansräkning för innevarande år

Se bilaga 2, 3 & 4.

Fastställande av den ekonomiska berättelsen 2022 godkänd.

Fastställande av bokslut 2022 godkänt.

9. Fastställande av medlemsavgift

Medlemsavgift fastställs på 200 kr för medlem och 50kr/termin för stödmedlem.

10. Val av styrelse 2023,

Se bilaga 5.

- **Val av Ordförande**
- Elsa Dahlgren Fastställs som Ordförande.

- **Val av Vice Ordförande**
- Hanna Hellman Fastställs som Vice Ordförande.

- **Val av Ekonomiansvarig**
- Matilda Franzén Fastställs som Ekonomiansvarig.

- **Val av Utbildningsansvarig**
- Filip Heed Fastställs som Utbildningsansvarig.

- **Val av Näringslivsansvarig**
- Stina Heed som Näringslivsansvarig.

- **Val av Vice Näringslivsansvarig**
- Selma Kauppi Fastställs som Vice Näringslivsansvarig.

- **Val av Eventansvarig**
- Nathalie Cleve Fastställs som Eventansvarig.

- **Val av Vice Eventansvarig**
- Agnes Ehrenpreis Fastställs som Vice Eventansvarig.

- **Val av Kommunikationsansvarig**
- Malin Johansson Fastställs som kommunikationsansvarig.

- **Val av Marknadsföringsansvarig**
- Clara Ahlgren Fastställs som Marknadsföringsansvarig.

Årsmötet beslutar om att anta nomineringsstopp.

11. Val av revisor och internrevisor

Emelie Bergqvist Fastställs som Revisor.

Jonathan Andersson Fastställs som Internrevisor.

12. Fastställande av verksamhetsplan för nästkommande år

Ordförande går igenom Verksamhetsplanen för år 2023. Se bilaga 6.

Verksamhetsplanen för 2023 är godkänd.

13. Förslag på budget för nästkommande år

Se bilaga 7. Budgetförslaget för 2023 är godkänd.

14. Propositioner

Se bilaga 8.

Röstning om propositionen är godkänd.

15. Motioner

16. Beslut om ansvarsfrihet för Styrelsen 2022

Beslut om ansvarsfrihet för gamla styrelsen 2022 fastställs.

17. Övriga punkter

18. Mötet avslutas

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl. 13:44.

UNDERSKRIFTER

Mötessekreterare
Meia Lindholm

Mötesordförande
Albin Törnblad

Justerare tillika rösträknare
Emelie Fransson

Justerare tillika rösträknare
Emelie Bergqvist

Bilagor

Bilaga 1.

Verksamhetsberättelse 2022



Verksamhetsberättelse 2022

PA Gefle Studentförening

Styrelsen 2022



Ordförande
Albin Törnblad

Vice Ordförande
Meia Lindholm

Ekonomiansvarig
Emelie Bergqvist

Näringslivsansvarig
Tove Lundqvist

Vice Näringslivsansvarig
Viktor Olofsson

Eventansvarig
Vilma Landemoo

Vice Eventansvarig
Hanna Hellman

Utbildningsansvarig
Emelie Fransson

Marknadsföringsansvarig
Jonathan Andersson

Kommunikationsansvarig
Elsa Dahlgren

Om PA Gefle



PA Gefle Studentförening riktar sig främst till dig som läser Personal- och arbetslivsprogrammet på Högskolan i Gävle. Föreningen verkar för att din tid som student skall bli så bra som möjligt. PA Gefle anordnar under året olika evenemang för dig som student, dessa beroende på vad det finns för intresse hos studenterna samt vad styrelsen har för mål under verksamhetsåret. De största evenemangen under året är Insparken för de nya studenterna i augusti och HR-dagen i november.

Styrelsen ses varannan vecka under terminerna för att planera verksamheten samt diskutera frågor som dyker upp. Medlemmar i föreningen får bland annat möjlighet att påverka sin utbildning, gå på sittning, träffa yrkesverksamma, delta på externa utbildningar och föreläsningar. Föreningens evenemang marknadsförs på föreningens hemsida, Facebook samt Instagram.



Utveckla och bibehålla kommunikationen externt

- Att bibehålla närvaro på föreningens sociala medier samt göra en satsning på föreningens LinkedIn för få mer kontakt med näringslivet



Utveckla och bibehåll kommunikationen internt

- Att genomföra en examenssittning för avgångsklassen
 - Att arrangera minst två nyktra evenemang
- Att verka för att de nya medlemmarna får inviga sina overaller
 - Att verka för att anordna en fulsittning
- Att genomföra en Inspark för de nya studenterna vid höstterminens start
- Att planera för avslutningsaktiviteter i samband med terminens avslut
- Att genomföra en finare sittning i samband med arbetsmarknadsdagen
 - Att verka för att samarbeta mer med andra föreningar

Stärka kontakten med samt förberedelse inför arbetslivet samt förberedelse inför arbetslivet

- Att genomföra föreningens arbetsmarknadsdag under november månad
- Att verka för att öka intresset för arbetsmarknadsdagen hos medlemmarna
 - Att anordna utbildningar inom områden som är relevanta för personalvetarprofessionen
- Att verka för möjligheten att skicka våra medlemmar på arbetsmarknadsdagar anordnade av andra lärosäten
 - Att kontinuerligt övervaka PA-programmets kvalitet samt verka för förbättring av det
- Att aktivt medverka på P-riks evenemang för att få inspiration av samt möjlighet att påverka föreningens riksförbund

Verksamhetsplan för 2022

Under året har vi

I enighet med verksamhetsplanen genomfört :

Utveckla och bibehålla kommunikationen internt

- Vi har genomfört minst två nyktra event, exempelvis "HR-dagen" i November samt en föreläsning tillsammans med Akavia.
- Det genomfördes en Inspark under höstterminen 2022, för att välkomna de nya PA-studenterna.
- Vi har genomfört en OVE-invigning för de nya studenterna under hösten.
- Vi tillsatte 5 utskott under hösten som hjälpte till att planera och genomföra en tacksittning i oktober samt en arbetsmarknadsdag i november månad.
- Haft en fulsittning som avslutning för sommaren i maj och en uppesittarkväll i december
- Efter arbetsmarknadsdagen haft en fintsittning
- Utökat samarbetet med andra föreningar genom fulsittning med HIP och "dagsfest" under insparken med cult och hip

Utveckla och bibehålla kommunikationen externt

- Vi har gjort en satsning på LinkedIn och publicerat mer än föregående år.
- Regelbunden uppdatering på sociala medier.

Stärka kontakten med samt förberedelse inför arbetslivet

- Under året har PA Gefle deltagit på riksmötet, ordförandeträffen, utvecklingsdagar samt årsmötet av P-riks.
- Hr-dagen har genomförts i november samt marknadsföring inför dagen.
- Utbildningsansvarig och ordförande har aktivt medverkat på programmets olika utbildningsmöten tillsammans med ansvariga för kurserna.
- Utbildningsansvarig har anordnat flera utbildningar, bland annat MAP och Matrigma.
- PA Gefle har marknadsfört andra PA föreningars arbetsmarknadsdagar



Verksamhetsplan 2022

Bilaga 2 & 3.

Resultatrapport & balansrapport

Resultat- och Balansrapport för 2022

Resultaträkning	
Intäkter	
Medlemskap	13 058 kr
Sponsring	117 037,50 kr
Event/Sittningar	109 033 kr
Ove/märken/PA-tröja	38 753 kr
Summa	277 881,50 kr
Kostnader	
Inköp av varor	50 886,50 kr
Kostnader sittning	98 871 kr
Direkta kostnader	27 848 kr
Direkta kostnader Event	43 206,01 kr
Bankkostnader	6 168,40 kr
Reklamtryckskostnader	1 491 kr
Övriga kostnader	69 869,05 kr
Förändring av lager	-25 665 kr
Summa	272 674,96 kr
Årets resultat	5 206,54 kr

Balansräkning	
Tillgångar	
Varulager	56 760 kr
Plusgiro	138 939,28 kr
Summa	195 699,28 kr
Eget kapital och skulder	
Eget kapital	190 492,74 kr
Årsresultat	5 206,54 kr
Summa	195 699,28 kr

Bilaga 4.

Revisionsberättelse

Revisionsberättelse



Revisor Maria har granskat PA-Gefle Studentförening
årsredovisning samt bokföring för 2022 och godkänner
detta.

Undertecknat : Maria Eriksson

Datum : 18 januari 2023

Plats : Gävle

Revisionsberättelse



Internrevisor Tilde har granskat att PA-Gefle
Studentförenings stadgar har upprätthållits samt har
granskat protokoll för 2022 och har inget att anmärka på
detta.

Undertecknat : Tilde Knapp Löfgren

Datum : 8 februari 2023

Plats : Gävle

Bilaga 5.

Valberedningens nomineringar

Valberedningens nomineringar

Styrelsen 2023

Ordförande: Elsa Dahlgren

Vice Ordförande: Hanna Hellman

Ekonomiansvarig: Mathilda Franzén

Utbildningsansvarig: Filip Heed

Näringslivsansvarig: Stina Heed

Vice näringslivsansvarig: Selma Kauppi

Eventansvarig: Nathalie Cleve

Vice eventansvarig: Agnes Ehrenpreis

Kommunikationsansvarig: Malin Johansson

Marknadsföringsansvarig: Clara Ahlgren

Bilaga 6.

Förslag verksamhetsplan 2023

Utveckla och bibehålla kommunikationen externt

- Att bibehålla närvaro på föreningens sociala medier samt göra en satsning på att locka fler samarbetspartners.



Utveckla och bibehåll kommunikationen internt

- Att genomföra en examenssittning för avgångsklassen
 - Att arrangera minst två nyktra evenemang
- Att verka för att de nya medlemmarna får inviga sina overaller
 - Att verka för att anordna en fultsittning
- Att planera för avslutningsaktiviteter i samband med terminens avslut
- Att genomföra en finare sittning i samband med arbetsmarknadsdagen
 - Att verka för att samarbeta mer med andra föreningar
- Att genomföra en Inspark för de nya studenterna vid höstterminens start
 - Att verka för att tillsätta en projektgrupp för Insparken

Stärka kontakten och förberedelse inför arbetslivet

- Att genomföra föreningens arbetsmarknadsdag under november månad
- Att verka för att öka intresset för arbetsmarknadsdagen hos medlemmarna
- Att anordna utbildningar inom områden som är relevanta för personalveteraryrket
- Att kontinuerligt övervaka PA-programmets kvalitet samt verka för förbättring av det
- Att aktivt medverka på P-riks evenemang för att få inspiration av samt möjlighet att påverka föreningens riksförbund
 - Att verka för att uppdatera samtliga avtal med samarbetspartners

Verksamhetsplan för 2023

Bilaga 7.

Budgetförslag 2023

Intäkter	Antal	å pris	summa
Medlemskap	60	200 kr	12 000 kr
Grundbidrag P-riks	2	7 000 kr	14 000 kr
Verksamhetsbidrag P-riks	2	10 000 kr	20 000 kr
Sponsring samarbeten*			17 000 kr
Evenemang**			110 000 kr
HR-dagen (Sponsring/monterplatser)	10	4 500 kr	45 000 kr
HR-dagen (Sponsring föreläsare)			10 000 kr
Försäljning av Ovvar	40	500 kr	20 000 kr
Försäljning övrigt***			15 000 kr
Summa			263 000 kr

Utgifter		
Evenemang		110 000 kr
Inköp ovve/märken/tröjor****		35 000 kr
HR-dagen		50 000 kr
Utbildning*****		5 000 kr
Styrelsetröjor		6 000 kr
Administrativa kostnader*****		6 000 kr
Medlemskap P-riks		5 000 kr
Kontorsmaterial		500 kr
Övriga kostnader*****		35 000 kr
utskrifter		2 000 kr
Summa		254 500 kr
Överskott		8 500 kr

*Monetära bidrag i enlighet med samarbetsavtal med företag
 ** Insparken, sittningar, syjunta, ev. andra event
 ***Märken, T-shirts, PA-tröjor
 ****Om detta ej blir en utgift så blir det förändring av lager vilket medför att summan inte kan läggas på annat.
 *****pluggstugor med mera
 *****Visma, one.com, Swish, hemsida, bankkostnader eller dylikt
 *****Fika, material, teambuilding, resor etc.

Budgetförslag 2023

Bilaga 8.

Förslag på förändring i stadgar

Kapitel 7: Stadgar

§ 7.1 För ändring av stadgarna krävs beslut av kvalificerad majoritet, med två tredjedels (2/3) majoritet, av två varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie årsmöte. Föreslagna ändringar skall framgå av kallelse till årsmötet och beredas särskild punkt på föredragningslistan.

Förslag till förändring:

Kapitel 7: Stadgar

§ 7.1 För ändring av stadgarna krävs beslut av kvalificerad majoritet, med två tredjedels (2/3) majoritet, *under ett årsmöte*. Föreslagna ändringar skall framgå av kallelse till årsmötet och beredas särskild punkt på föredragningslistan.

Propositioner 2023