



PA Gefle Studentförening

Styrelsemöte 13/9-2022 klockan 16:30 på Högskolan i Gävle
Protokoll nr 9.

Närvarande:

Albin Törnblad, ordförande

Meia Lindholm, vice ordförande

Emelie Bergqvist, ekonomiansvarig

Tove Lundqvist (digitalt), näringslivsansvarig

Viktor Olofsson, vice näringslivsansvarig

Vilma Landemoo, eventansvarig

Hanna Hellman, vice eventansvarig

Emelie Fransson, utbildningsansvarig

Elsa Dahlgren, kommunikationsansvarig

Jonathan Andersson, marknadsföringsansvarig

Närvarande utan rösträtt:

Mötesordförande: Albin Törnblad

Mötessekreterare: Meia Lindholm

FORMALIA

§ 1 Mötets öppnande

Mötesordförande Albin Törnblad hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat kl 16:30.

§ 2 Genomgång av dagordning

2.1 Dagordning presenteras

2.2 Fastställande av övriga punkter

§ 3 Val av mötesordförande

Mötet väljer **Albin Törnblad** till mötesordförande.

§ 4 Val av mötessekreterare

Mötet väljer **Meia Lindholm** till mötessekreterare.

§ 5 Val av justeringsperson

Mötet väljer **Emelie Bergqvist** till justeringsperson.

§ 6 Anmälan av förhinder

Tove Lundqvist deltar digitalt på grund av förkylning.

§ 7 Veckans runda

Sommar-runda: vad har du gjort i sommar?

ÄRENDEN

§ 8 Genomgång av föregående beslutspunkter

§ 9 Rapport från styrelsen samt valberedning

Ordförande

- Arbeta administrativt, som svara på mejl.
- Tingstad tog kontakt med ordförande och ska skicka tröja samt ovve för att vi ska få testa
- Bokat in P-riks utvecklingsdagar i oktober
- Funderat på kick-off idéer
- *Kommande*: Sätta datum för att presentera sig för varje klass, ge reklam för PA Gefle, kommande evenemang

Vice Ordförande

- Hitract:
 - Tillsammans med ekonomiansvarig planerat hur systemet kring medlemskapen, hitract, memlist (p-riks medlemskap system) ska fungera i praktiken: beslutat att kolla medlemskapen på söndagar, även acceptera och kolla betalningarna på söndagarna.
 - Skrivit om texten i hitract vid nytt medlemskap.
- Ändrat texten för "bli medlem" på hemsidan tillsammans med ekonomiansvarig så det är enklare för henne att hantera betalningarna som inkommer vid nya medlemskap.
- Svarat mycket på mejl angående insparken och medlemskap, samt registrerat alla medlemmar till hitract.
- P-riks utvecklingsdagar i oktober
- *Kommande*: Sätta datum för att presentera sig för varje klass, ge reklam för PA Gefle, kommande evenemang

Ekonomiansvarig

- Samarbetat med vice ordförande med diverse saker, tex hitract och ändrat text på hemsidan.
- Kollat betalningar för insparken, tex. sittningar och medlemskap.
- Lägga upp en plan för verksamhetsbidraget

Näringslivsansvarig

- Har förnyat avtalet med Higher Ambition

- HR-dagen - framtidens arbetsliv
 - Möte med föreläsare
 - Bidrag från skolan för föreläsningkostnad
 - Letar HR-panel
- *Kommande:* Utskott klara inför nästa styrelsemöte

Eventansvarig

- Planerar tacksittning och ovvesittning men inväntar eventuella utskott
- *Kommande:* Tacksittning, 7 oktober
- *Kommande:* Utskott klara inför nästa styrelsemöte

Utbildningsansvarig

- Gått med som studentrepresentant
- Kontakt med Assessio för höstutbildning, 12-13 oktober, 09:00-12:00, digitalt
- *Kommande:* Kolla på lite andra utbildningar inför hösten
- *Kommande:* Pluggstuga tillsammans med alla klasser?

Kommunikationsansvarig

- Ny klassgrupp för ettorna
- Börjat sökt event och näringslivsutskott
- Uppdaterat mycket inför insparken
- *Kommande:* Enkätundersökning om insparken för ettorna
- *Kommande:* Videos från förra årets utskott för att ge reklam för att bli utskott

Marknadsföringsansvarig

- Uppdaterat mycket inför insparken
- Fixat förmånsavtal för sporthuset och dome
- Delat jobbannonser via FB
- Tagit kontakt med industriprofil pga. missnöje av kvalitén av senaste beställningen.
- Tagit kontakt med jobtop angående en försenad beställning av ovve.
- Skriva om texten för stödmedlemmar - dessa ska också registreras på P-riks
- Uppdaterat hemsidan, för nya studenter och nya insparkssidor bland annat
- *Kommande:* Videos från förra årets utskott för att ge reklam för att bli utskott

§ 10 Diskussionspunkter

- Utvärdering efter insparken
- Presentera sig för klasserna
- Söka verksamhetsbidrag - vad vill vi söka för?

§ 11 Beslutspunkter

- Pris om monterplats 4500kr
- Jobberbudande delas via klassgrupper, ej offentliga kanaler

§ 12 Övriga punkter

- Kick-off idéer till hösten - idéer?
- Vi tänkte ha workshop nästa styrelsemöte där vi ska fundera lite på vad vi vill göra till hösten!

§ 13 Nästa möte

V. 39, 27/9-22, klockan 16:30.

§ 14 Mötets avslutande

Ordförande tackade alla närvarande och förklarar mötet avslutat kl 17:55.

UNDERSKRIFTER

Mötessekreterare, Meia Lindholm

Ordförande, Albin Törnblad

Justeringsperson, Emelie Bergqvist
